

Принято на заседании
общего собрания
работников
протокол № 1
от « 18 » 08 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
с профсоюзным комитетом
протокол № 1
от « 18 » 08 20 16 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ лицея №12
С.С.Клюева
введено в действие приказом
№ 102-01 от « 18 » 08 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по охране труда в МБОУ лицея №12

1. Общие положения

- 1.1. Положение о комиссии по охране труда в МБОУ лицея №12, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации (Раздел 10. Охрана труда), типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного приказом Минтруда РФ от 24.06.2014г № 412н, рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, устава лицея и правил внутреннего трудового распорядка.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами республики Татарстан об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами лицея.
- 1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда в лицее, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.
- 1.4. Комиссия взаимодействует с органом исполнительной власти Республики Татарстан в области охраны труда, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства Республики Татарстан, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.5. Создание и персональный состав комиссии в соответствии с настоящим Положением определяются приказом по лицее.
- 1.6. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на общем собрании работников лицея, согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются директором лицея №12.

2. Цели и задачи комиссии.

- 2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации совместных действий работодателя, работников, профсоюзной организации лицея по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников .
- 2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие основные задачи:
- разработка на основе предложений членов комиссии программы совместных действий работодателя, профсоюзной организации по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
 - рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда;
 - организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах с последующим анализом существующего состояния условий и охраны труда в лицее и подготовкой соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции и права комиссии.

3.1. Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

а) рассмотрение предложений работодателя, работников, первичной профсоюзной организации с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда в лице;

б) содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

ж) содействие работодателю в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

з) подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

3.2. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

а) получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов;

б) заслушивать на заседаниях комиссии сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда во время проведения образовательного процесса;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии;

д) вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

4. Организация и порядок работы комиссии.

4.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации лицея и профсоюзного комитета в составе не менее 4 человек. В состав комиссии в обязательном порядке входят 2 представителя администрации лицея и 2 представителя профсоюзного комитета. Состав комиссии утверждается приказом директора.

4.2. Выдвижение в комиссию представителей работников профсоюза проводится на общем собрании работников, а представители работодателя выдвигаются директором лицея. Представители работников профсоюза отчитываются о проделанной работе в составе комиссии не реже одного раза в год на общем собрании работников лицея. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.

4.3. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем комиссии, как правило, является непосредственно работодатель, одним из заместителей является представитель первичной профсоюзной организации, секретарем – педагогический работник лицея.

4.4. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

4.5. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом.

4.6. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателей.

Протокол № 12
Директор МБС-интер № 12:
С.С.Крюков



